

2025年度（併願）

# 秋季入学一般入試

2025年度秋季入学を希望する方が対象の一般入試です。

## ●出願資格

次のいずれかに該当する者

- ①高等学校または中等教育学校を卒業した者、および2025年8月までに卒業見込みの者
  - ②通常の課程による12年の学校教育を修了した者、および2025年8月までに修了見込みの者
  - ③外国において学校教育における12年の課程を修了した者、またはこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者
  - ④文部科学大臣が高等学校または中等教育学校の課程と同等の課程を有する者として指定した在外教育施設の当該課程を修了した者、および2025年8月までに修了見込みの者
  - ⑤専修学校の高等課程（修業年限が3年以上で、文部科学大臣が定める基準を満たすものに限る）を修了した者、および2025年8月までに修了見込みの者
  - ⑥文部科学大臣の指定した者
  - ⑦文部科学大臣の行う高等学校卒業程度認定試験または大学入学資格検定に合格した者、および2025年8月までに合格見込みの者
  - ⑧本学において個別の入学資格審査により高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められた者で18歳に達する者
- ※上記⑧により出願を希望する場合は、出願前に個別の入学資格審査を必要としますので、事前に入試広報部までお問い合わせください。

## ●選考方法

下記選考方法により、学力の3要素を多面的・総合的に評価します。（300点満点）

| 選考方法 | 内容                 | 試験時間  | 配点   |
|------|--------------------|-------|------|
| 小論文  | 与えられた課題について800字で論述 | 50分   | 100点 |
| 面接   | 個別面接               | 20分程度 | 100点 |
| 書類審査 | 調査書、自己アピール・活動報告書   | —     | 100点 |

## ●出願期間・試験日程

| 出願期間(当日消印有効)            | 試験日(面接日)         | 合格発表日           | 入学手続締切日          |
|-------------------------|------------------|-----------------|------------------|
| 2025年<br>7/1(火)~7/15(火) | 2025年<br>7/29(火) | 2025年<br>8/5(火) | 2025年<br>8/19(火) |

## ●出願手続

WEB出願システムで願書を入力し、出願書類を出願期間内に入試広報部へ郵送してください。（当日消印有効）

| 書類等          | 提出方法 | 注意事項  |
|--------------|------|---|
| 入学願書         | WEB  | <ul style="list-style-type: none"><li>▪ 本学ホームページの入試情報「WEB出願」から、案内に従って願書の入力を行ってください。</li><li>▪ 写真データをアップロードしてください。上半身脱帽正面向きで3ヶ月以内に撮影したものを。</li><li>▪ 入学検定料30,000円を案内に従ってお支払いください。</li></ul>  |
| 出願確認票        | 郵送   | <ul style="list-style-type: none"><li>▪ 願書入力後にダウンロードして、2部印刷してください。 ※1部郵送、1部本人控え</li></ul>   |
| 自己アピール・活動報告書 |      | <ul style="list-style-type: none"><li>▪ 本学所定の用紙⑨をダウンロードして使用。</li></ul>  |
| 調査書          |      | <ul style="list-style-type: none"><li>▪ 文部科学省の大学入学者選抜実施要項が定める様式により、出願前3ヶ月以内に出身学校長が作成・厳封したもの。<br/>※外国の学校に在学(卒業)されている方は、日本の高等学校に相当する学校の卒業証明書(原本)と成績証明書(原本)に日本語訳を添えて提出してください。なお、成績証明書は在学期間に取得したすべての成績が学年ごとに記載されたものが必要です。<br/>※卒業後の経過年数などで調査書が発行できない場合は、「卒業証明書」および「成績証明書」を提出してください。<br/>※高等学校卒業程度認定試験、または大学入学資格検定合格者は、「合格証明書」および「合格成績証明書」を提出してください。</li></ul> |
| 入学金減免申請書     |      | <ul style="list-style-type: none"><li>▪ 本学所定の用紙⑨をダウンロードして使用。<br/>※「遠方からの進学者支援制度」「資格・検定取得者優遇制度」「家族優遇減免制度」を利用する場合のみ(P31参照)</li></ul>  |

※郵送は「必要書類」タブから「封筒貼付用宛名シート」をダウンロードし、A4サイズの紙に印刷して市販の角2封筒（A4サイズ）に貼り付けてください。

2025年度（併願）

# 秋季編入学入試

2025年度秋季入学を希望する3年次編入生が対象の入試です。

## ●出願資格(3年次編入)

次のいずれかに該当する者

- ①大学に2年以上在学(休学期間を除く)し、60単位以上修得した者、および修得見込みの者
- ②大学、短期大学または高等専門学校を卒業した者、および2026年3月卒業見込みの者
- ③専修学校専門課程(修業年限が2年以上で、文部科学大臣の定める基準※を満たすものに限る)を修了した者、および2026年3月修了見込みの者

※文部科学大臣の定める基準とは、専門課程の修業年限が2年以上で、かつ課程の修了に必要な総授業時間数が1,700時間以上または62単位以上であること。

## ●選考方法

下記選考方法により、学力の3要素を多面的・総合的に評価します。(200点満点)

| 選考方法 | 内容                 | 試験時間  | 配点   |
|------|--------------------|-------|------|
| 小論文  | 与えられた課題について800字で論述 | 50分   | 100点 |
| 面接   | 個別面接               | 20分程度 | 100点 |
| 書類審査 | 成績証明書              | —     | —    |

## ●出願期間・試験日程

| 出願期間(当日消印有効)                             | 試験日(面接日)                 | 合格発表日                   | 入学手続締切日                  |
|--|--------------------------|-------------------------|--------------------------|
| 2025年<br><b>7/1</b> (火)~ <b>7/15</b> (火) | 2025年<br><b>7/29</b> (火) | 2025年<br><b>8/5</b> (火) | 2025年<br><b>8/19</b> (火) |

※編入学後に認定される単位数について確認を希望される方は、出願前に成績証明書を本学入試広報部へ郵送してください。また、本学で教員免許の取得を希望される方は、取得可能教科・年数を確認の上、出願してください。

## ●出願手続

WEB出願システムで願書を入力し、出願書類を出願期間内に入試広報部へ郵送してください。(当日消印有効)

| 書類等                         | 提出方法 | 注意事項  |
|-----------------------------|------|---|
| 入学願書                        | WEB  | <ul style="list-style-type: none"><li>■本学ホームページの入試情報「WEB出願」から、案内に従って願書を入力を行ってください。(P27-28参照)</li><li>■写真データをアップロードしてください。上半身脱帽正面向きで3ヶ月以内に撮影したものを。</li><li>■入学検定料30,000円を案内に従ってお支払いください。</li></ul> |
| 出願確認票                       | 郵送   | ■願書入力後にダウンロードして、2部印刷してください。 ※1部郵送、1部本人控え  |
| 卒業・修了(見込)証明書<br>または在学証明書    |      | ■出身学校長が作成・厳封したもの。(原本)<br>※証明書は出願前3ヶ月以内に作成されたものに限り、<br>※外国の大学等を在学(卒業)されている方は、必ず日本語訳を添えて提出してください。   |
| 単位修得(見込)証明書<br>または成績証明書(見込) |      | ■履修中または修得した科目名・単位数が記載されているもの。(原本)<br>※証明書は出願前3ヶ月以内に作成されたものに限り、<br>※外国の大学等を在学(卒業)されている方は、必ず日本語訳を添えて提出してください。   |
| 入学金減免申請書                    |      | ■本学所定の用紙⑥をダウンロードして使用。<br>※「遠方からの進学者支援制度」「資格・検定取得者優遇制度」「家族優遇減免制度」を利用する場合のみ(P31参照)  |
| 提出書類<br>①・②のどちらか            |      | ①修得した授業科目のシラバス(講義概要)、あるいは在学している学校の概要がわかるものを提出してください。<br>②大学のホームページで修得した授業科目の内容が確認できる場合、そのページのURLを願書に入力してください。   |

※郵送は「必要書類」タブから「封筒貼付宛名シート」をダウンロードし、A4サイズの紙に印刷して市販の角2封筒(A4サイズ)に貼り付けてください。

## ●その他

- (1)出願手続時に見込証明書を提出した合格者は、卒業(修了)後すみやかに最終成績証明書および卒業証明書を提出してください。なお、教員免許状の取得を希望される方は、本学で取得を希望する免許教科もしくは学校区分(初等・中等)ごとの学力に関する証明書を提出してください。修得状況により、60単位を限度として単位認定します。ただし、本学が必要と認める科目を履修条件に課す場合があります。
- (2)編入学入試に合格しても、卒業もしくは所定の単位の修得が出来なかった場合は入学を許可しません。