

2025年度 秋季入学留学生入試

◆ 募集人員

研究科名	専攻名	博士前期課程		博士後期課程	
		入学定員	募集人員	入学定員	募集人員
教育学研究科	教育学専攻	15名	若干名	5名	若干名

◆ 出願資格

1. 博士前期課程

出入国管理および難民認定法による「留学」の在留資格を取得している者、または入学までに取得・更新できる者で、次のいずれかに該当する者

- ①大学を卒業した者、および2025年8月までに卒業見込みの者(学士の学位を有する者)
- ②外国において学校教育における16年の課程を修了した者、および2025年8月までに修了見込みの者(学士の学位を有する者)
- ③文部科学大臣の指定した者
- ④大学に3年以上在学し、所定の単位を優れた成績をもって修得したものと本学が認めた者
- ⑤短期大学を卒業した者で入学時までに満22歳を超え、本学において社会経験等を加味して大学卒業と同等以上の学力があると認めた者

⑥入学時までに満22歳を超え、本学において大学を卒業した者と同等以上の学力があると認めた者
※上記④⑤⑥により出願を希望する場合は、出願前に個別の入学資格審査を必要としますので、事前に入試広報部までお問い合わせください。

2. 博士後期課程

出入国管理および難民認定法による「留学」の在留資格を取得している者、または入学までに取得・更新できる者で、次のいずれかに該当する者

- ①本研究科または他の大学院で修士の学位を取得した者、および2025年8月までに取得見込みの者
- ②外国において修士の学位に相当する学位を授与された者、および授与される見込みの者
- ③文部科学大臣の指定した者
- ④本学大学院において修士の学位を有する者と同等以上の学力があると認めた者で、入学時までに満24歳に達する者

※上記④により出願を希望する場合は、出願前に個別の入学資格審査を必要としますので、事前に入試広報部までお問い合わせください。

◆ 選考方法

口頭試問と出願書類により総合的に判定します。

◆ 出願期間・試験日程

出願期間(当日消印有効)	試験日	可否通知発送日	入学手続締切日
2025年7月2日(水)～7月16日(水)	2025年7月30日(水)	2025年8月6日(水)	2025年8月20日(水)

◆ 出願 手 続

1. 博士前期課程

書 類 等		注 意 事 項
①	入学願書	本学所定の用紙㊾を使用
②	身上書	本学所定の用紙㊿を使用
③	卒業(見込)証明書	出身大学の証明書(原本を提出) ※証明書は出願前3ヶ月以内に作成されたものに限り、ます。 ※外国語の証明書は必ず日本語訳を添付してください。
④	成績・単位修得(見込)証明書	在日公館または日本語学校(専門学校)の証明のあるもの。日本語学校(専門学校)の場合学校印が必要。 ※日本の大学に相当する学校の卒業者は、出身大学の卒業証明書(原本)・成績証明書(原本)、および学位取得証明書(原本)を提出してください。なお、成績証明書は取得したすべての成績が記載されたもの。 ※出願資格⑤の該当者は出身短期大学の証明書。
⑤	研究計画書	A4用紙横書き1,200字程度(日本語) ※必ず表紙を作成し、添付してください。
⑥	パスポート(コピー)	顔写真、氏名、国籍、パスポート番号が記載されているページと在留期間記載ページのコピー
⑦	在留カード(コピー)	おもて面、うら面の両面をコピー ※うら面は、何も記載がなくてもコピーすること。 ※所有している者のみ。
⑧	その他書類(該当者のみ)	●日本留学試験(日本語)、および日本語能力試験N1を受験している場合は、その成績通知書のコピーを提出すること。 ●来日後に日本語学校(専門学校)に在籍している者は卒業証明書(原本)、および成績証明書(原本)を提出すること。
⑨	写真2枚	上半身脱帽正面向きで、3ヶ月以内に撮影したもの(縦4cm×横3cm) ※写真の裏面に氏名を記入し、入学願書・受験票に貼付。
⑩	入学検定料	15,000円 本学所定の振込用紙を使用 ※「入学検定料の納付について」をよく読み、最寄りの金融機関窓口(ATM不可)より振り込んでください。

2. 博士後期課程

書 類 等		注 意 事 項
①	入学願書	本学所定の用紙㊾を使用
②	身上書	本学所定の用紙㊿を使用
③	学位取得(見込)証明書 または修了(見込)証明書	出身大学院の証明書(原本を提出) ※証明書は出願前3ヶ月以内に作成されたものに限り、ます。 ※外国語の証明書は必ず日本語訳を添付してください。
④	成績・単位修得(見込)証明書	在日公館または日本語学校(専門学校)の証明のあるもの。日本語学校(専門学校)の場合学校印が必要。 ※日本の大学院修士課程に相当する学校の卒業者は、出身大学院の学位取得証明書(原本)、および成績証明書(原本)を提出してください。なお、成績証明書は取得したすべての成績が記載されたもの。
⑤	研究計画書	A4用紙横書き2,000字程度(日本語) ※必ず表紙を作成し、添付してください。
⑥	修士論文要旨	修士論文に代わる研究成果の場合はその要旨(2,000字程度)
⑦	パスポート(コピー)	顔写真、氏名、国籍、パスポート番号が記載されているページと在留期間記載ページのコピー
⑧	在留カード(コピー)	おもて面、うら面の両面をコピー ※うら面は、何も記載がなくてもコピーすること。 ※所有している者のみ。
⑨	その他書類(該当者のみ)	●日本留学試験(日本語)、および日本語能力試験N1を受験している場合は、その成績通知書のコピーを提出すること。 ●来日後に日本語学校(専門学校)に在籍している者は卒業証明書(原本)、および成績証明書(原本)を提出すること。
⑩	写真2枚	上半身脱帽正面向きで、3ヶ月以内に撮影したもの(縦4cm×横3cm) ※写真の裏面に氏名を記入し、入学願書・受験票に貼付。
⑪	入学検定料	15,000円 本学所定の振込用紙を使用 ※「入学検定料の納付について」をよく読み、最寄りの金融機関窓口(ATM不可)より振り込んでください。

※出願書類に虚偽があった場合は受験できません。

◆ 出 願 方 法

最寄りの金融機関窓口で入学検定料を振り込み、振込用紙の(C)入学検定料収納証明書を願書の裏面に貼付。その後、出願書類を市販の角2封筒(A4サイズ)に同封し、出願期間内に「簡易書留速達」で下記へ郵送してください。(当日消印有効)

※出願締切後、受験票と入学試験通知(日時を指定したもの)を簡易書留速達便で郵送します。試験日の7日前に通知が届かない場合は、入試広報部(☎0120-898-046)までご連絡ください。

出願先：芦屋大学大学院 入試広報部 〒659-8511 兵庫県芦屋市六麓荘町13番22号

入学願書在中

と封筒のおもてに明記し、「簡易書留速達」で郵送(当日消印有効)

研究計画書

研究テーマ

志望専攻名

専攻

志望課程名

課程

フリガナ

氏 名
